

Statut Polskiej Izby Gospodarczej Rusztowań

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Izba Gospodarcza pod nazwą: „Polska Izba Gospodarcza Rusztowań”, zwana dalej „Izba”, działa na podstawie ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych (Dz.U. nr 35, poz.195 ze zmianami) i niniejszego Statutu oraz - wydanych na jego podstawie - wewnętrznych aktów prawnych.

§ 2

Izba posiada osobowość prawną.

§ 3

1. Siedzibą Izby jest miasto Poznań.
2. Terenem działania Izby jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Dla właściwego realizowania celów statutowych, Izba może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4

1. Izba używa pieczęci z napisem wskazującym jej nazwę i siedzibę.
2. Izba może ustanowić odznaki i medale honorowe oraz przyznawać je, wraz z innymi wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym, zasłużonym dla celów obranych przez Izbę, lub dla samej Izby.

Rozdział II

Zadania Izby oraz sposoby i formy ich realizacji

§ 5

Izba jest organizacją samorządu gospodarczego, reprezentującą - w szczególności wobec organów państwowych - interesy gospodarcze zrzeszonych w niej podmiotów, prowadzących działalność gospodarczą - w zakresie tej działalności w dziedzinie budowlano-rusztowaniowej.

§ 6

Do zadań Izby należy w szczególności :

1. reprezentowanie interesów gospodarczych zrzeszonych w niej podmiotów,
2. kształtowanie i upowszechnianie zasad etyki w działalności gospodarczej w dziedzinie budowlano-rusztowaniowej,
3. wyrażanie opinii o projektach rozwiązań dotyczących funkcjonowania gospodarki,
4. uczestniczenie w procesie legislacyjnym - na zasadach określonych w odrębnych przepisach, w zakresie dotyczącym działalności budowlano-rusztowaniowej,
5. dokonywanie ocen wdrażania i funkcjonowania przepisów prawnych dotyczących prowadzenia działalności gospodarczej,
6. uczestniczenie w procesie tworzenia warunków rozwoju życia gospodarczego,
7. wspieranie inicjatyw gospodarczych członków,
8. popieranie rozwoju kształcenia zawodowego, wspieranie nauki zawodu w zakładach pracy oraz doskonalenia zawodowego pracowników,
9. uczestniczenie - na zaproszenie organów państwowych - w pracach instytucji doradczo-opiniotwórczych w sprawach działalności budowlano-rusztowaniowej,
10. organizowanie i stwarzanie warunków do rozstrzygnięcia sporów w drodze postępowania polubownego i pojednawczego,
11. opiniowanie istniejących zwyczajów dotyczących działalności gospodarczej,
12. wyrażanie opinii o stanie rozwoju gospodarczego, w szczególności w dziedzinie działalności budowlano-rusztowaniowej.

§ 7

Izba realizuje swoje zadania we wszelkich dostępnych sposobach i formach tj. w szczególności poprzez :

1. współpracę z organami władzy i administracji państwowej i samorządowej, organizacjami gospodarczymi i społecznymi, w zakresie reprezentacji interesów gospodarczych członków,

2. wypracowywanie, ulepszanie i propagowanie norm rzetelnego postępowania w działalności gospodarczej,
3. opracowywanie projektów aktów prawnych w zakresie funkcjonowania gospodarki,
4. opracowywanie opinii i ocen wdrażania i funkcjonowania przepisów dotyczących działalności budowlano-rusztowaniowej,
5. współpracę z organami oświatowymi w zakresie kształcenia, nauki i doskonalenia zawodowego,
6. delegowanie przedstawicieli Izby do udziału w pracach doradztwa i opiniodawstwa w zakresie zagadnień budowlano-rusztowaniowych,
7. tworzenie - na obszarze działania Izby - sądownictwa polubownego i struktur pojednawczego rozstrzygania sporów w działalności budowlano-rusztowaniowej,
8. reprezentowanie członków Izby w postępowaniu sądowym dotyczącym prowadzonej przez nich działalności gospodarczej,
9. prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie statutowych zadań Izby.

Rozdział III Prawa i obowiązki członka Izby

§ 8

Członkami Izby mogą być osoby fizyczne i prawne, prowadzące działalność gospodarczą, w dziedzinie wskazanej w § 5 Statutu.

§ 9

Osoby fizyczne, realizują prawa i wypełniają obowiązki członka Izby osobiście, a za osoby prawne działają w Izbie ich przedstawiciele.

§ 10

1. Podstawowym uprawnieniem członka Izby jest prawo do uczestniczenia w pracach Izby osobiście, lub przez wybranych do organów Izby przedstawicieli, w tym przede wszystkim w Walnym Zgromadzeniu Członków Izby.
2. Każdy członek Izby posiada bierne i czynne prawo wyborcze do organów Izby.
3. Członkowie Izby mają prawo domagania się od Izby reprezentowania ich interesów gospodarczych zarówno indywidualnych, jak i zbiorowych.
4. Członkowie Izby mają prawo domagania się od Izby realizowania wobec siebie statutowych zadań Izby.

§ 11

Do podstawowych obowiązków członka Izby należy :

1. przestrzeganie Statutu Izby, uchwał Walnego Zgromadzenia Członków Izby, Zarządu Izby i Komisji Rewizyjnej Izby, a także wewnętrznych aktów prawnych stanowionych przez organy Izby,
2. uczestniczenie w pracach Izby i jej organów,
3. przestrzeganie zasad etyki zawodowej i dobrych obyczajów panujących w branży,
4. godne reprezentowanie swym działaniem Izby,
5. regularne opłacanie składek członkowskich.

Rozdział IV Sposób nabywania i utraty członkostwa Izby

§ 12

Członkowie założyciele Izby nabywają członkostwo z dniem zarejestrowania Izby.

§ 13

1. Nabycie członkostwa następuje w drodze uchwały Zarządu Izby w tym przedmiocie, podjętej w wyniku rozpatrzenia wniosku o przyjęcie na członka Izby i po złożeniu deklaracji członkowskiej oraz innych dokumentów wymaganych przez Zarząd Izby.
2. Nabycie członkostwa przez nowo wstępujących członków uwarunkowane jest opłaceniem wpisowego, którego wysokość ustala w drodze uchwały na dany rok- Zarząd Izby.

3. Od uchwały Zarządu Izby w przedmiocie odmowy przyjęcia na członka, przysługuje wnioskodawcy prawo złożenia odwołania do najbliższego Walnego Zgromadzenia Członków Izby, w terminie 30 dni od dnia otrzymania uchwały Zarządu Izby.

§ 14

1. Utrata członkostwa Izby następuje :
 1. w wyniku złożenia pisemnego wypowiedzenia członkostwa z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, potwierdzonego uchwałą Zarządu Izby o ustaniu członkostwa,
 2. w wyniku skreślenia z listy członków Izby uchwałą Zarządu Izby w przypadku:
 - a/ zaprzestania przez podmiot działalności gospodarczej,
 - b/ uporczywego zalegania z opłatą składek członkowskich,
 - c/ zgonu członka Izby , będącego osobą fizyczną lub wykreślenia z właściwego rejestru członka, będącego osobą prawną,
 3. w wyniku wykluczenia z Izby uchwałą Zarządu Izby w przypadku:
 - a/ naruszenia zasad etyki zawodowej lub dobrych obyczajów panujących w branży,
 - b/ naruszenia postanowień Statutu, uchwał organów Izby i wewnętrznych aktów prawnych Izby,
 - c/ działania na szkodę Izby lub jej członków,
2. Od uchwał Zarządu Izby w przedmiocie utraty członkostwa, w przypadkach o których mowa w ust.2a i 2b oraz w ust. 3 a, b i c członkowi przysługuje odwołanie do najbliższego Walnego Zgromadzenia Członków Izby, w terminie 30 dni od dnia otrzymania uchwały Zarządu Izby.

Rozdział V

Organy Izby, zakres ich uprawnień, tryb ich wyboru i okres kadencji

§ 15

1. Organami Izby są :
 1. Walne Zgromadzenie Członków Izby zwane dalej Walnym Zgromadzeniem,
 2. Zarząd Izby zwany dalej Zarządem,
 3. Komisja Rewizyjna zwana dalej Komisją.
2. Kadencja organów Izby trwa 4 lata.
3. W razie niemożności pełnienia funkcji przez członka Izby w Zarządzie Izby lub w Komisji Rewizyjnej Izby - z powodu utraty mandatu - jego funkcję obejmuje automatycznie członek z kolejną największą liczbą głosów uzyskanych w wyborach.
4. Przepis § 9 Statutu stosuje się odpowiednio.

§ 16

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższą władzą Izby.
2. Walne Zgromadzenie Członków Izby tworzą członkowie Izby.
3. Każdemu członkowi Izby przysługuje w Walnym Zgromadzeniu jeden głos.
4. Przepis § 9 Statutu stosuje się odpowiednio.

§ 17

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy w szczególności :

1. uchwalanie statutu Izby oraz jego zmian,
2. ustalanie kierunków działania Izby i ocena ich realizacji przez Zarząd,
3. ustalanie zasad sprawowania reprezentacji interesów gospodarczych członków Izby,
4. rozpatrywanie rocznych sprawozdań Zarządu Izby z merytorycznego i finansowego wykonania zadań i ich zatwierdzenie,
5. wybór i odwoływanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
6. udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi za okres jego kadencji,
7. rozstrzyganie w innych sprawach przekazanych na mocy niniejszego Statutu do kompetencji Walnego Zgromadzenia, w tym rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Izby,
8. uchwalanie zasad ponoszenia i wysokości składek członkowskich,
9. zatwierdzenie preliminarza planu finansowego i planu pracy na rok następny,
10. ustalanie ograniczeń dla Zarządu w dysponowaniu środkami pieniężnymi, poza zatwierdzonym przez Walne Zgromadzenie planem finansowym,
11. podejmowanie decyzji o likwidacji Izby.

§ 18

1. Walne Zgromadzenie - zwyczajne lub nadzwyczajne - zwołuje Zarząd Izby.
2. Zwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd raz w roku, nie później niż do dnia 30 czerwca danego roku, natomiast nadzwyczajne - w miarę potrzeby z własnej inicjatywy, lub na wniosek co najmniej 30 członków Izby w terminie 2 miesięcy od daty złożenia wniosku.
3. Walne Zgromadzenie zwołuje się pisemnym zawiadomieniem o terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad - drogą elektroniczną z potwierdzeniem odbioru, co najmniej na dwa tygodnie przed jego odbyciem.
4. Pierwsze Walne Zgromadzenie odbywają założyciele na posiedzeniu zwołanym w celu uchwalenia Statutu Izby - po dokonaniu tego aktu; jego odbycie nie wymaga spełnienia wymogów, o których mowa w ust. 3 powyżej.
5. Decyzje Walnego Zgromadzenia zapadają w formie uchwał.

§ 19

1. Zarząd Izby wyznacza każdorazowo pierwszy i drugi termin Walnego Zgromadzenia.
2. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Izby w pierwszym terminie, a w drugim - zwykłą większością głosów, bez względu na liczbę obecnych członków.
3. Głosowanie na Walnym Zgromadzeniu jest jawne, za wyjątkiem spraw dotyczących wyboru Zarządu Izby i Komisji Rewizyjnej Izby oraz w sprawach członkostwa w Izbie.
4. Zarząd Izby ustala w drodze regulaminu wewnętrznego inne - nie określone w Statucie - zasady odbywania obrad Walnego Zgromadzenia.

§ 20

1. Zarząd Izby jest organem wykonawczym Izby.
2. Zarząd kieruje działalnością Izby i reprezentuje ją na zewnątrz.
3. Zarząd składa się z członków w ilości od 3 do 7, wybranych w głosowaniu tajnym przez Walne Zgromadzenie.
4. Każdemu członkowi Zarządu przysługuje w Zarządzie jeden głos. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
5. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jego członków.
6. Członkowie Zarządu nie mogą wchodzić w skład Komisji Rewizyjnej Izby.
7. Przepis § 9 statutu stosuje się odpowiednio.
8. Mandat członka Zarządu wygasa z chwilą dokonania wyboru nowego Zarządu.
9. Utrata mandatu członka Zarządu w trakcie kadencji następuje w wyniku:
 - odwołania członka Zarządu przez Walne Zgromadzenie,
 - zrzeczenia się mandatu,
 - utraty członkostwa członka Izby w Izbie.

§ 21

Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

1. realizowanie bieżącej działalności Izby,
2. ustalanie zasad, metod i środków realizacji uchwał Walnego Zgromadzenia i ich wykonywanie,
3. opracowywanie rocznych planów finansowych i planów pracy,
4. wykonywanie przyjętych przez Walne Zgromadzenie planów, o których mowa w punkcie 3 powyżej,
5. zarządzanie majątkiem Izby,
6. podejmowanie działań zmierzających do pozyskiwania środków finansowych na funkcjonowanie Izby i realizowanie jej statutowych zadań,
7. decydowanie w sprawach członkowskich,
8. stanowienie w formie uchwał, wewnętrznych aktów prawnych obowiązujących w Izbie, tj. regulaminów niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Izby i jej organów, w tym tworzenie wewnętrznych struktur organizacyjnych Izby,
9. przyjmowanie i podejmowanie zobowiązań,
10. wnioskowanie do Walnego Zgromadzenia o wyrażenie zgody na podejmowanie czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu,
11. składanie Walnemu Zgromadzeniu corocznych sprawozdań z działalności Zarządu i Izby oraz z wykonania rocznych planów pracy i planu finansowego Izby,
12. podejmowanie decyzji w sprawach pracowniczych, pracowników, dla których Izba jest pracodawcą, w rozumieniu przyjętym przez Kodeks Pracy,

13. powoływanie ekspertów, specjalistów, doradców, pełnomocników Zarządu i Izby oraz komisji roboczych – specjalistycznych, spośród członków Izby – w celu realizacji statutowych zadań Izby,
14. powoływanie aparatu pomocniczego do wykonywania prac Zarządu w postaci Biura Izby, określanie jego struktury, zasad funkcjonowania, zatrudniania i wynagradzania pracowników,
15. zwoływanie Walnych Zgromadzeń,
16. reprezentowanie Izby wobec organów władzy, administracji publicznej rządowej i samorządowej, organizacji społecznych, politycznych, gospodarczych oraz innych organizacji i instytucji krajowych i zagranicznych.

§ 22

1. Zarząd powołuje spośród siebie Prezesa Zarządu Izby, do dwóch V-ce Prezesów i do 4 członków. Członkowie Zarządu wybrani na Pierwszym Walnym Zgromadzeniu dokonują tego ukonstytuowania się bezpośrednio po wyborze na pierwszym posiedzeniu Zarządu.
2. Sposób ukonstytuowania się Zarządu, zasady Jego pracy i funkcjonowania, tworzenia w Jego łonie struktur wewnętrznych tj. komisji roboczych – specjalistycznych, o których mowa w § 21 pkt.13 do realizowania – sporadycznie lub permanentnie – zadań Zarządu innych niż wymienione w Statucie kompetencji roboczych Zarządu – określa regulamin Zarządu przyjmowany przez Zarząd w formie uchwały i zatwierdzony przez Walne Zgromadzenie Członków Izby.

§ 23

1. Komisja Rewizyjna składa się z 5 członków wybranych w głosowaniu tajnym przez Walne Zgromadzenie.
2. Członkowie Komisji wybierają spośród siebie Przewodniczącą Komisji.
3. Członkowie Komisji nie mogą wchodzić w skład Zarządu Izby.
4. Każdemu członkowi Komisji przysługuje w Komisji jeden głos. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącej Komisji.
5. Przepis § 9 Statutu stosuje się odpowiednio.
6. Przepis §20 ust. 8i9 Statutu stosuje się odpowiednio.

§ 24

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy nadzorowanie i kontrolowanie działalności finansowej Zarządu Izby oraz zgodności działań tego organu z prawem, Statutem, regulaminami Organów Izby i uchwałami Walnego Zgromadzenia.
2. Komisja Rewizyjna ma prawo wyboru biegłego rewidenta przeprowadzającego badanie sprawozdania finansowego.
3. Komisja Rewizyjna podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 3 jej członków.
4. Szczegółowe zasady pracy Komisji Rewizyjnej określa regulamin, przyjmowany przez Zarząd w formie uchwały.

Rozdział VI

Sposób ustalania wysokości składek i ich wpłaty oraz uzyskiwania innych środków finansowych na koszty utrzymania i działalności Izby

§ 25

1. Wysokość składek członkowskich na okres od jednego do następnego zwyczajnego Walnego Zgromadzenia, ustala każdorazowe zwyczajne Walne Zgromadzenie Izby.
2. Składki członkowskie należy wносить w oparciu o wystawioną przez Zarząd notę statutową do 20. każdego następnego kwartału, za poprzedni kwartał – na konto bankowe Izby. Zaleganie z zapłatą składek członkowskich ponad 3 miesiące jest ciężkim naruszeniem obowiązków członka Izby.
3. Składki członkowskie są podstawowym źródłem przychodów finansowych Izby.
4. Ustalanie rocznego planu finansowego Izby i planu jego realizacji następuje przede wszystkim w oparciu o spodziewane wpływy z tytułu składek członkowskich.

§ 26

- Majątek Izby powstaje :
- ze składek członkowskich,
 - z darowizn,

- ze spadków,
- z zapisów,
- z dotacji,
- z własnej działalności,
- dochodów z majątku Izby,
- z działalności gospodarczej
- wpisowego

§ 27

Wszystkie przychody finansowe Izby mogą być przeznaczone na pokrywanie kosztów utrzymania i działalności Izby.

§ 28

Działalność finansowa Izby jest realizowana przez Zarząd, na podstawie przyjętego na dany rok planu finansowego i planu jego realizacji - odpowiedzialność Zarządu za prawidłowość podejmowanych decyzji jest wyłączna, w tym zakresie członkowie Izby nie odpowiadają ani majątkiem swoich przedsiębiorstw, ani swoim własnym.

§ 29

Do składania w imieniu Izby oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych upoważnieni są łącznie dwaj członkowie Zarządu Izby.

Rozdział VII Zakres i przedmiot działalności gospodarczej

§ 30

1. Izba prowadzi działalność gospodarczą w zakresie produkcji, handlu i usług.
2. Izba prowadzi działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji celów statutowych.

§ 31.

Przedmiot działalności gospodarczej Izby zawarty jest w załączniku do Statutu.

Rozdział VIII

Zasady dokonywania zmian statutu, rozwiązania Izby i przeznaczenia jej majątku w razie likwidacji Izby

§ 32

Zmiana Statutu następuje uchwałą Walnego Zgromadzenia podjętą przy obecności co najmniej połowy członków Izby większością głosów - 50 % + 1 głos.

§ 33

Zmiana statutu nie może dotyczyć istotnych zmian zadań Izby.

§ 34

Zmiana Statutu wymaga ujawnienia w KRS.

§ 35

Izba ulega rozwiązaniu w wyniku uchwały - w tym przedmiocie - Walnego Zgromadzenia, podjętej przy obecności co najmniej 75 % członków Izby większością 3/4 głosów.

§ 36

W wyniku powzięcia uchwały, o której mowa w § 31 Statutu, Zarząd Izby ustanowi likwidatora, który wykona postanowienia niniejszego Statutu dotyczące przeznaczenia majątku Izby, pozostałego po jej rozwiązaniu.

§ 37

1. Likwidator dokona zbycia majątku Izby i z uzyskanych w ten sposób środków pokryje w pierwszym rzędzie koszty likwidacji.

2. W razie braku środków Izby na pokrycie kosztów likwidacji, zostaną one pokryte ze środków członków Izby, do czego likwidator ich wezwie.
3. W przypadku pozostania środków - po zaspokojeniu kosztów likwidacji - likwidator dokona ich przekazania na rzecz Izby Gospodarczej, której zadania statutowe mają charakter najbardziej zbliżony do zadań określonych w niniejszym Statucie.

Załącznik do Statutu PIGR - Przedmiot działalności gospodarczej Izby :

1. *Kształcenie ustawiczne dorosłych i pozostałe formy kształcenia, gdzie indziej niesklasyfikowane.*
2. *Działalność związana z organizacją targów i wystaw.*
3. *Działalność związana z rekrutacją i udostępnianiem pracowników*
4. *Reklama.*
5. *Badania i analizy techniczne.*
6. *Działalność w zakresie projektowania budowlanego, urbanistycznego, technologicznego.*
7. *Doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania.*
8. *Badanie rynku i opinii publicznej.*
9. *Prace badawczo-rozwojowe w dziedzinie nauk technicznych.*
10. *Działalność związana z bazami danych.*
11. *Przetwarzanie danych.*
12. *Działalność edycyjna w zakresie oprogramowania*
13. *Działalność w zakresie oprogramowania pozostała*
14. *Działalność związana z informatyką pozostała*
15. *Reprodukcja komputerowych nośników informacji.*
16. *Reprodukcja nagrań wideo.*
17. *Reprodukcja nagrań dźwiękowych.*
18. *Działalność graficzna pomocnicza*
19. *Działalność wydawnicza pozostała*
20. *Wydawanie nagrań dźwiękowych.*
21. *Wydawanie czasopism i wydawnictw periodycznych.*
22. *Wydawanie książek.*
23. *Działalność komercyjna pozostała gdzie indziej nie sklasyfikowana.*